

Phụ lục I
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC THAY THẾ LĨNH VỰC BẢO TRỢ XÃ
HỘI; THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BỊ BÃI BỎ LĨNH VỰC ĐƯỜNG BỘ TRÊN
ĐỊA BÀN TỈNH QUẢNG NGÃI

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1888/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2025 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi)*

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

**1. Thủ tục hành chính được thay thế thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy
ban nhân dân cấp xã**

STT	Mã số thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính được thay thế	Tên thủ tục hành chính thay thế	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung, thay thế	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	1.012749	Hỗ trợ chi phí khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng	Hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng	- Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 22/8/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chính sách hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; - Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quy định về thủ tục hành chính thực hiện chính sách hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.	Bảo trợ xã hội	Ủy ban nhân dân cấp xã

2. Thủ tục hành chính bị bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng

STT	Mã số thủ tục hành chính	Lĩnh vực/Tên thủ tục hành chính	Tên VBQPPL quy định việc bãi bỏ thủ tục hành chính
Lĩnh vực: Đường bộ			
1	1.011673	Thủ tục chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp giấy phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ đối với các tuyến đường bộ địa phương	Quyết định số 244/QĐ-UBND ngày 02/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành (<i>bãi bỏ Quyết định số 21/2023/QĐ-UBND ngày 24/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi</i>).
2	1.013696	Thủ tục cấp phép thi công công trình thiết yếu trên các tuyến đường bộ địa phương xây dựng mới hoặc nâng cấp, cải tạo	Quyết định số 244/QĐ-UBND ngày 02/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành (<i>bãi bỏ Quyết định số 15/2015/QĐ-UBND ngày 14/4/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi</i>).
3	1.013697	Thủ tục cấp phép thi công xây dựng biển quảng cáo tạm thời trong phạm vi hành lang an toàn đường bộ đối với các tuyến đường bộ địa phương	

PHẦN II. NỘI DUNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC BẢO TRỢ XÃ HỘI THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ

1. Thủ tục hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng

1.1. Trình tự thực hiện

a) Nộp hồ sơ: Cơ quan, tổ chức, cá nhân trực tiếp chi trả chi phí dịch vụ hỏa táng cho người chết làm hồ sơ theo quy định, gửi Ủy ban nhân dân cấp xã thông qua Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.

b) Xử lý hồ sơ:

- Sau khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã chuyển hồ sơ cho Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ, Phòng Văn hóa - Xã hội thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, quyết định hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng theo Mẫu số 03 Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Trả kết quả: Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ký quyết định, Phòng Văn hóa - Xã hội chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã để trả kết quả giải quyết cùng với chi phí hỗ trợ cho cơ quan, tổ chức, cá nhân.

1.2. Cách thức thực hiện: Cơ quan, tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ bằng một trong các hình thức sau đây:

- Nộp trực tiếp.
- Gửi qua đường bưu điện (Trường hợp gửi hồ sơ qua đường bưu điện, thời gian được tính từ ngày đến trên phong bì).
- Nộp trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công quốc gia.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

a) Thành phần hồ sơ

- Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng (theo Mẫu số 01 và Mẫu số 02 Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh).

- Bản chính Hợp đồng và Hóa đơn tài chính của cơ sở hỏa táng.

- Văn bản ủy quyền được công chứng, chứng thực theo quy định của pháp luật (nếu là cá nhân được ủy quyền nộp hồ sơ) hoặc giấy giới thiệu của cơ quan, tổ chức (nếu là tổ chức) quy định tại điểm a, điểm b, điểm c khoản 2 Điều 1 Quyết định số

50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) *Số lượng hồ sơ*: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ.

1.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính

Cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc đối tượng tại khoản 2 Điều 1 Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh, cụ thể:

- Cá nhân là đại diện thân nhân trực tiếp chi trả chi phí dịch vụ hỏa táng cho người chết mà người chết thường trú trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân trực tiếp chi trả chi phí dịch vụ hỏa táng cho người chết thuộc đối tượng bảo trợ xã hội, người có công được chăm sóc tại các cơ sở trợ giúp xã hội, cơ sở chăm sóc người có công trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.
- Các cơ quan, tổ chức, cá nhân được Ủy ban nhân dân cấp xã giao nhiệm vụ trực tiếp chi trả chi phí dịch vụ hỏa táng cho người chết trên địa bàn tỉnh không có thân nhân lo an táng.

1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã.
- Cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính: Phòng Văn hóa - Xã hội cấp xã.
- Cơ quan phối hợp thực hiện thủ tục hành chính: Không có.

7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định hỗ trợ và chi phí khuyến khích để sử dụng hình thức hỏa táng.

8. Phí, lệ phí: Không.

9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:

- Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng đối với cá nhân thực hiện theo Mẫu số 01 Phụ lục kèm theo Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng đối với cơ quan, tổ chức thực hiện theo Mẫu số 02 Phụ lục kèm theo Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh.
- Quyết định hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng theo Mẫu số 03 Phụ lục kèm theo Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính

- Người chết thường trú trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi hoặc người chết trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi không có thân nhân lo an táng.

- Thời gian cơ quan, tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ hỗ trợ: chậm nhất là 90 ngày kể từ ngày thực hiện hỏa táng theo hợp đồng.

- Trường hợp người chết thường trú tại tỉnh Quảng Ngãi (cũ) hoặc người chết không có thân nhân lo an táng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (cũ) có thời gian thực hiện hỏa táng ghi trên hợp đồng từ ngày 15 tháng 5 năm 2025 đến trước ngày Nghị quyết này có hiệu lực mà chưa nộp hoặc đã nộp hồ sơ nhưng chưa được hỗ trợ theo Nghị quyết số 29/2024/NQ-HĐND ngày 02 tháng 8 năm 2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh, thì vẫn được tiếp nhận và giải quyết theo quy định tại Nghị quyết 09/2025/NQ-HĐND ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh.

11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính

- Nghị định số 23/2016/NĐ-CP ngày 05 tháng 4 năm 2016 của Chính phủ về xây dựng, quản lý, sử dụng nghĩa trang và cơ sở hỏa táng.

- Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước.

- Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ngãi Quy định chính sách hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Quyết định số 50/2025/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi ban hành Quy định về thủ tục hành chính thực hiện chính sách hỗ trợ để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Mẫu số 01. Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng (dành cho cá nhân)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI

Đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng

Kính gửi: Ủy ban nhân dân ⁽¹⁾

1. Tên tôi là ⁽²⁾:Giới tính (Nam/nữ):
 2. Ngày, tháng, năm sinh:
 3. CMND/CCCD/HỘCHIẾU số: ngày, tháng, năm:
 do cấp.

4. Thường trú tại:
 5. Điện thoại liên hệ:
 6. Quan hệ với người chết:
 7. Họ và tên người chết⁽³⁾:
 8. Giấy chứng tử số:ngàytháng.....năm
 do cấp.

9. Hình thức thực hiện ⁽⁴⁾:
 - ☐ Hỏa táng và cam kết không thực hiện mai táng.
 - ☐ Hỏa táng và mai táng, đồng thời khi mai táng thực hiện đúng diện tích đất của mỗi phần mộ cá nhân theo quy định của pháp luật hiện hành.

Tôi xin cam đoan những lời khai trên đây là đúng sự thật, nếu có gì khai không đúng sự thật tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật.

10. Thông tin nhận hỗ trợ:

- Tên chủ tài khoản:
 - Số tài khoản:
 - Ngân hàng:

Đề nghị UBND⁽¹⁾ hỗ trợ chi phí khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng theo quy định./.

....., ngày tháng năm 20

Người khai

(ký, ghi rõ họ, tên)

-
- (¹) Tên UBND xã, phường, đặc khu nơi người chết thường trú trước khi chết.
- (²) Họ và tên cá nhân trực tiếp chi trả chi phí sử dụng dịch vụ hỏa táng theo điểm a, điểm b, điểm c khoản 2 Điều 1 Quy định.
- (³) Họ và tên người chết.
- (⁴) Đánh dấu X vào ô được chọn.

Mẫu số 02. Tờ khai đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng (dành cho cơ quan, tổ chức)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TỜ KHAI

Đề nghị hỗ trợ chi phí để khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng

Kính gửi: Ủy ban nhân dân ⁽¹⁾

1. Tên cơ quan/tổ chức: ⁽²⁾
2. Địa chỉ:
3. Điện thoại liên hệ:
4. Đại diện (ông/bà) ⁽³⁾: Chức vụ:
6. Họ và tên người chết ⁽⁴⁾:
7. Giấy chứng tử số: ngày tháng năm
do..... cấp.

8. Hình thức thực hiện ⁽⁵⁾:

- ☐ Hỏa táng và cam kết không thực hiện mai táng.
- ☐ Hỏa táng và mai táng, đồng thời khi mai táng thực hiện đúng diện tích đất của mỗi phần mộ cá nhân theo quy định của pháp luật hiện hành.

10. Thông tin nhận hỗ trợ:

- Tên chủ tài khoản:
- Số tài khoản:
- Ngân hàng:

Đề nghị UBND ⁽¹⁾ hỗ trợ chi phí khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng theo quy định./.

....., ngày tháng năm 20

Người khai

(ký, ghi rõ họ, tên)

-
- (¹) Tên UBND xã, phường, đặc khu nơi người đó chết, nơi phát hiện thi thể người chết hoặc nơi cơ quan/tổ chức đóng trụ sở.
- (²) Tên cơ quan/tổ chức trực tiếp chi trả chi phí sử dụng dịch vụ hỏa táng theo điểm b, điểm c khoản 2 Điều 1 Quy định.
- (³) Người đại diện của cơ quan/tổ chức trực tiếp chi trả chi phí sử dụng dịch vụ hỏa táng theo điểm b, điểm c khoản 2 Điều 1 Quy định.
- (⁴) Họ và tên người chết.
- (⁵) Đánh dấu X vào ô được chọn.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân; Trưởng các Phòng: Kinh tế (Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị), Văn hóa - Xã hội và tổ chức, cá nhân liên quan có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
-;
- Lưu: VT,....

CHỦ TỊCH

⁽¹⁾ Tên UBND xã/phường/đặc khu nơi người chết thường trú trước khi chết hoặc nơi cơ quan/tổ chức tổ chức hỏa táng cho người chết đóng trụ sở.

⁽²⁾ Tên của cơ quan, tổ chức, cá nhân nhận hỗ trợ chi phí khuyến khích sử dụng hình thức hỏa táng.

⁽³⁾ Họ và tên người chết.
